



*Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

c.f. 93109350616

Decreto del Segretario Generale n. 425 /S.E./L.S./83 del 19 MAR 2021  
**Oggetto: liquidazione e pagamento fattura n.35/21 del 28/02/2021 emessa da SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede Parete (CE) (c.f. 04124240617).**

- VISTO il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO l'art. 1, commi 3 e 4, del D. Lgs n. 284 dell'08/11/2016 che, modificando ed integrando il D.Lgs n. 152/2006, dispone che le "Autorità di bacino sono prorogate sino alla data di entrata in vigore del decreto correttivo che definisca la relativa disciplina" e che "sono fatti salvi gli atti posti in essere dalle Autorità di bacino dal 30 aprile 2016";
- VISTO in particolare l'art. 63 del d. lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art. 64 dlgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità di Bacino nazionale dei fiumi Liri/Garigliano e Volturno;
- VISTA la legge n. 221 del 28/12/2015 (Collegato Ambientale) che all'art. 51, c. 2, sancisce di fatto l'istituzione delle Autorità di Bacino Distrettuali;
- VISTO il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989;
- VISTO il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la dott.ssa Vera Corbelli già Segretario Generale dell'Adb dei fiumi Liri Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, registrato alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in gazzetta ufficiale del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse ADB di cui alla legge 183/99 all'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO in particolare l'art.5 c.2 del D.P.C.M. del 04/04/18 che stabilisce che contabilità speciali delle sopresse autorità di bacino di cui alla legge n.183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell'autorità di bacino distrettuale dell'Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime;
- VISTO lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla C.I.P. e approvato con D. interministeriale n.52 del 26/02/2018;
- VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell'Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

81100 Caserta - V.le Lincoln - Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 - Fax 0823/300235

[www.autoridadibacino.it](http://www.autoridadibacino.it)

[www.distrettoappenninomeridionale.it](http://www.distrettoappenninomeridionale.it)

protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it

ML - 18/03/21  
D:\Distretto 2021\Liquidazione\Utenza\SE.P.LOG.

- VISTO l'art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 94/2012, e l'art.1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;
- VISTO il d.S.G.n.784 del 28/11/2019 che autorizza l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici - Sede di Caserta - di questa A.d.B. Distrettuale, da espletare nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A.;
- VISTO il d.S.G. n.855 del 16/12/19 che autorizza l'affidamento del servizio di pulizia dei locali adibiti ad ufficio della sede di Caserta dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale per l'anno 2020 alla Soc. Coop. SE.P.LOG. MULTISERVICE (c.f. 04124240617) con sede in Parete (Ce) imputandone nel contempo il costo a valere sui fondi di cui al cap.n.3021/MATTM;
- VISTO RdO n.2458839 del 16/12/19 stipulato con SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) per il servizio di pulizia della sede di Caserta della ADAM (CIG Z502ADBEF6) con un costo annuo di pari ad €28.162,03= oltre IV.A ed €768,00= quali oneri della sicurezza;
- VISTA la dichiarazione rilasciata, ai sensi della ex lege 136/10, dal legale rappresentante della SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il d.s.n.61 del 29/01/2021 di proroga del contratto in essere alle medesime condizioni fino alla conclusione della nuova procedura di affidamento del servizio di pulizia;
- VISTA la fattura n.35/21 del 28/02/2021 di €2.863,27= di cui €516,33= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015), dalla SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) per il servizio di pulizia della sede di Caserta della ADAM mese di febbraio 2021;
- VISTO il mod. DURC On Line Numero Protocollo INAIL\_25976582 emesso il 02/02/2021;
- VISTA la certificazione di regolare fornitura rilasciata dal Responsabile del Servizio Economato;
- CONSIDERATO che occorre procedere al pagamento della fattura sopracitata, anche al fine di evitare la sospensione dei servizi e l'aggravio di spesa con la richiesta di interessi di mora e di oneri aggiuntivi;
- CHE al versamento dell'importo dell'IVA, ammontante a €516,33=, provvederà l'Ufficio preposto;
- CHE alla spesa di €2.346,94= si farà fronte con i fondi accreditati dal cap.n.3010/MATT sulla Contabilità Speciale n. 1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.

Tutto quanto visto e considerato.

## DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) Di liquidare l'importo di €2.346,94= per la fattura n.35/21 del 28/02/2021 di €2.863,27= di cui €516,33= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015), dalla SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F.



Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) per il servizio di pulizia della sede di Caserta della ADAM mese di febbraio 2021 (CIG Z502ADBEF6).

- 2) Di autorizzare il pagamento, a favore della SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in Parete (CE) (c.f. 04124240617), della somma di €2.346,94= con prelevamento dei fondi accreditati dal cap.n.3010/MATT sulla C.S.n.1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.
- 3) Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito dell'Autorità nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

**Il Segretario Generale**  
*Vera Corbelli*

